

دفتري الشروط الخاصة بمناقصة عمومية  
لشراء وتوريد سيارات  
في مرفأ بيروت

رقم ( ١٢ / ٢٠١٦ )

مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت

مُلخّص عن الصفقة

إدارة وإستثمار مرفأ بيروت	إسم الجهة الشارية
مرفأ بيروت - منطقة الكرنطينا - بيروت - لبنان	عنوان الجهة الشارية
.....	رقم وتاريخ التسجيل
مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت	عنوان الصفقة
شراء وتوريد سيارات مختلفة النوع تعمل على الوقود	موضوع الصفقة
مناقصة عمومية	طريقة التلزم
خدمات شراء وتوريد آليات أرضية	نوع التلزم
60 يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض	مدّة صلاحية العرض
\$5,000 (خمسة آلاف دولار أميركي)	ضمان العرض
88 يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض	مدّة صلاحية ضمان العرض
5% من قيمة العقد	ضمان حسن التنفيذ
يتمّ الإرساء على العارض الفائز نتيجة تقييم الملف الإداري والمالي والمؤهلات الفنية والتقنية للعرض، ونتيجة السعر الأدنى بين العارضين	الإرساء
مبنى إدارة وإستثمار مرفأ بيروت - بلوك C - الطابق الخامس - مصلحة الديوان	مكان إستلام دفتر الشروط
مبنى إدارة وإستثمار مرفأ بيروت - بلوك C - الطابق الخامس - مصلحة الديوان	مكان تقديم العروض
مبنى إدارة وإستثمار مرفأ بيروت - بلوك C -	مكان تقييم العروض
90 يوم عمل ويتمّ التنفيذ ضمن الدوام الرسمي لمرفأ بيروت	مدّة التنفيذ
الدولار الأميركي	عملة العقد
تُدفع قيمة العقد بناء على فواتير مقدّمة من الملتزم ومتفق عليها في دفتر الشروط هذا	دفع قيمة العقد
\$500 دولار امريكي	بدل دفتر الشروط

## القسم الأول

### الأحكام الخاصة بتقديم العروض وإرساء التلزم

#### المادة 1. تحديد الصفقة وموضوعها

1. تُجري إدارة واستثمار مرفأ بيروت (ويُشار إليها فيما بعد بـ "الإدارة") هذه الصفقة وفقاً لأحكام قانون الشراء العام، وبطريقة الظرف المختوم، من خلال مناقصة عمومية، وذلك بهدف شراء وتوريد سيارات جديدة لصالح الإدارة العامة لدى إدارة واستثمار مرفأ بيروت، بالإضافة إلى كفالة تمتد لخمس سنوات (Extended Warranty)، وذلك وفقاً للمواصفات والشروط الفنية المحددة في الملحق رقم (1) العائد لدفتر الشروط هذا، والذي يُعد جزءاً لا يتجزأ منه.
2. تهدف هذه المناقصة إلى التعاقد مع شركة متخصصة ومؤهلة، على أن تكون وكياً حصرياً أو ممثلاً رسمياً في لبنان لشركة مصنعة للسيارات، وحاصلة على تفويض أو وكالة سارية المفعول، ولديها خبرة مثبتة في مجال توريد السيارات الجديدة وخدمات ما بعد البيع، وذلك لتوريد سيارات جديدة ذات منشأ تصنيع ياباني أو أوروبي أو أمريكي حصراً، على أن تكون مطابقة للشروط والأحكام المحددة في دفتر الشروط هذا وللمواصفات الفنية والتقنية المرفقة به.
3. وتُعتبر جميع العناصر والمستندات والمواصفات المشار إليها أعلاه جزءاً لا يتجزأ من دفتر الشروط هذا ومن العقد الذي سيتم إبرامه مع الشركة التي سترسو عليها المناقصة.
4. يلتزم العارض بتقديم عرضه المالي وفقاً لجدول الأسعار الوارد في الملحق رقم (8)، على أن يتضمن ما يلي:

أ- سعر السيارات من دون احتساب الرسوم الجمركية، وذلك وفقاً للأنظمة المرعية الإجراء.

وتُدرج هذه الأسعار بصورة منفصلة وواضحة في جدول الأسعار المحدد في الملحق رقم (8)، تحت طائلة اعتبار العرض غير مستوفٍ في حال عدم الالتزام بذلك.

ب- كلفة الصيانة لمدة خمس سنوات

#### 5. الزيارة الإلزامية للعارض

يلتزم العارض بالمشاركة في الزيارة الإلزامية التي تحددها إدارة واستثمار مرفأ بيروت، وذلك للاطلاع على السيارات والآليات القديمة العائدة للإدارة والموجودة ضمن حرم المرفأ والمبينة في الجدول المرفق في الملحق رقم (9)، والبالغ عددها حوالي واحد وخمسون سيارة (51) سيارة، علماً أن هذه السيارات متفاوتة الحالة، إذ إن بعضها خارج الخدمة أو متضرر منذ مدة، وبعضها لا يزال قيد الاستعمال.

أ- على العارض، وبعد الكشف والمعاناة، أن يدرس عرضه المالي اخذاً بعين الاعتبار قيمة هذه السيارات مع مصاريف ترحيلها من المرفأ على مسؤوليته بما في ذلك أعمال التحميل والتنزيل وأي رسوم أو تكاليف مترتبة أخرى تعود لتسوية أوضاعها لدى الدوائر الرسمية المعنية. وبالتالي يكون عرضه المالي عرضاً واحداً إجمالياً لتوريد السيارات الجديدة وترحيل السيارات القديمة،

ب- يُعتبر اشتراك العارض في الزيارة الإلزامية وقيامه بالكشف والمعاناة شرطاً أساسياً لقبول العرض، ولا يُقبل أي عرض لا يثبت مشاركة مقدمه في هذه الزيارة وفق الآلية التي تحددها الإدارة.

6. مدة تنفيذ العقد: تُحدد مدة تنفيذ العقد بتسعون (90) يوماً، تبدأ من تاريخ تبليغ الملزم إنذاراً مباشراً الصادر عن إدارة واستثمار مرفأ بيروت.

7. في حال وجود أي تعارض بين أحكام دفتر الشروط هذا وأحكام قانون الشراء العام، تُطبَّق أحكام قانون الشراء العام وتُعتبر هي المرجع الواجب التطبيق.
8. يتم الإرساء في هذه المناقصة وفقاً للمادة الثالثة من دفتر الشروط هذا.
9. تتم الدعوة إلى هذه المناقصة من خلال نشر إعلان على المنصة الإلكترونية المركزية التابعة لهيئة الشراء العام [www.ppa.gov.lb](http://www.ppa.gov.lb) ، وعلى الموقع الإلكتروني الرسمي لإدارة واستثمار مرفأ بيروت [www.portdebeyrouth.com](http://www.portdebeyrouth.com) ، وذلك وفقاً للأصول المرعية الإجراء.
10. يلتزم العارض بتعبئة وتقديم الأسعار ضمن جدول الأسعار الخاص بهذه المناقصة (الملحق رقم 8)، وذلك بما يتوافق مع جدول الكميات الوارد، والالتزام في المواصفات الفنية المرفقة، وتحت طائلة اعتبار العرض غير مستوفٍ في حال عدم الالتزام بنموذج الجدول المعتمد أو عدم استكمالها وفق الأصول.
11. يمكن للعارضين الراغبين الاشتراك في هذه المناقصة الحصول على نسخة من دفتر الشروط وملاحقه من مصلحة الديوان في مبنى إدارة واستثمار مرفأ بيروت – الطابق الخامس، وذلك مقابل بدل مالي مقطوع قدره خمسمائة دولار أميركي (\$500) غير قابل للرد.

## المادة 2. العارضون المسموح لهم الاشتراك بهذه الصفقة

ينحصر حق المشاركة في هذه المناقصة بالشركات أو المؤسسات التي تتعاطى تجارة وبيع السيارات الجديدة في لبنان، والتي تتوافر فيها الشروط التالية:

1. أن تكون الشركة أو العارض وكياً حصرياً أو ممثلاً رسمياً معتمداً في لبنان لإحدى الشركات المصنعة للسيارات ذات منشأ ياباني أو أوروبي أو أمريكي، وأن تُبرز ما يثبت ذلك: على العارض / الشركة تقديم مستند يثبت صفته كوكيل حصري أو ممثل رسمي في لبنان للشركة المصنعة للسيارات موضوع العرض، وذلك بموجب وكالة سارية المفعول أو كتاب تفويض رسمي صادر عن الشركة المصنعة أو عن ممثلها الإقليمي، على أن يُرفق هذا المستند ضمن ملف المستندات الإدارية تحت طائلة رفض العرض في حال عدم تقديمه أو عدم صلاحيته.
2. أن تتوافر لديها قطع الغيار الأصلية (Original Spare Parts) العائدة للسيارات موضوع العرض، أو أن تتعهد بتأمينها وفقاً للأصول الفنية المعتمدة.
3. أن يكون لديها مراكز صيانة وخدمة معتمدة (Certified Service Centers) لصيانة وتصليح السيارات التابعة لها، وأن يتوافر لديها جهاز فني مؤهل حائز على شهادات تدريب معتمدة من الشركة المصنعة نتيجة مشاركته في الدورات وورش العمل الفنية الخاصة بها.
4. أن تثبت قدرتها الفنية واللوجستية على تأمين العدد المطلوب من السيارات موضوع المناقصة وتسليمها ضمن المهلة المحددة في دفتر الشروط.

تحت طائلة رفض العرض في حال عدم توافر أي من الشروط المذكورة أعلاه أو عدم إبراز المستندات المثبتة لها.

### المادة 3. طريقة التلزم والإرساء

1. يُسند التلزم مؤقتاً إلى العارض المقبول وفقاً للمراحل التالية:
  - المرحلة الأولى: التحقق من استكمال العارض لكافة الوثائق والمستندات الإدارية المطلوبة.
  - المرحلة الثانية: استيفاء العارض كافة للمؤهلات المالية، والتقنية، والفنية، والمهنية وفقاً للمادة 4.
  - المرحلة الثالثة: اختيار العارض الذي يُقدّم السعر الأدنى من بين العارضين المقبولين في المرحلتين السابقتين، شرط أن يكون ضمن حدود الكلفة التقديرية الموضوعة للمشروع.
2. في حال تساوي الأسعار بين عارضين أو أكثر، تُعاد الصفقة بطريقة الظرف المختوم بينهم دون سواهم في الجلسة نفسها. وإذا رفضوا تقديم عروض جديدة أو بقيت الأسعار متساوية، يُعيّن الملتزم المؤقت بواسطة القرعة بين أصحاب العروض المتساوية.

### المادة 4. الشروط والمستندات المطلوبة للإشتراك في جلسة التلزم

يقدم العارض عرضه بصورة واضحة وجليّة جداً من دون شطب أو حك أو تطريس أو تحفظ أو إستدراك تحت طائلة رفضه، وذلك بحسب نظام الغلافين (1) و (2)، ويحدّد في عرضه عنواناً واضحاً له ومكاناً لإقامته لكي يتم إبلاغه ما يجب إبلاغه إياه بالسرعة الممكنة.

1. يجب أن تتوافر في العارضين الشروط التالية، ويصرح عنها وفق المستندات المطلوبة في الفقرة (أولاً: الغلاف رقم (1) الوثائق والمستندات الإدارية) من هذه المادة:
  - أ- ألا يكون قد ثبتت مخالفتهم للأخلاق المهنية المنصوص عليها في النصوص ذات الصلة، إن وجدت؛
  - ب- الأهلية القانونية لإبرام عقد الشراء؛
  - ج- الإيفاء بالالتزامات الضريبية واشتراكات الضمان الاجتماعي؛
  - د- ألا يكون قد صدرت بحقهم أو بحق مديريهم أو مستخدميهم المعنيين بعملية الشراء أحكام نهائية ولو غير مبرمة تُدينهم بارتكاب أي جرم يتعلّق بسلوكهم المهني، أو بتقديم بيانات كاذبة أو ملفقة بشأن أهليتهم لإبرام عقد الشراء أو بإفساد مشروع شراء عام أو عملية تلزم، وألا تكون أهليتهم قد أسقطت على نحو آخر بمقتضى إجراءات إيقاف أو حرمان إدارية، وألا يكونوا في وضع الإقصاء عن الإشتراك في الشراء العام؛
  - هـ- ألا يكونوا قيد التصفية أو صدرت بحقهم أحكام إفلاس؛
  - و- ألا يكونوا قد حكموا بجرائم اعتياد الربى وتبييض الأموال بموجب حكم نهائي وإن غير مُبرم؛
  - ز- ألا يكونوا مشاركين في السلطة التقريرية لسلطة التعاقد وألا يكون لديهم مع أي من أعضاء السلطة التقريرية مصالح مادية أو تضارب مصالح؛
  - ح- غير ذلك من الشروط التي تُفرضها سلطة التعاقد في دفتر الشروط الخاص بمشروع الشراء والتي تتناسب مع الاعمال المطلوبة.
  - ط- افادة من وزارة الاقتصاد تثبت انطباق احكام قانون مقاطعة العدو الاسرائيلي بالنسبة للشركات الاجنبية (نبتة مضافة بالقانون رقم ٣٠٩ تاريخ ٢٠٢٣/٤/١٩)
  - ي- التصريح عن اصحاب الحق الاقتصادي (نبتة مضافة بالقانون رقم ٣٠٩ تاريخ ٢٠٢٣/٤/١٩)
2. يقدم العرض بصورة واضحة وجليّة جداً من دون أي شطب أو حك أو تطريس.
3. يصرح العارض في عرضه أنه اطلع على دفتر الشروط الخاص هذا والمستندات المتممة له وأخذ نسخة عنه؛ وأنه يقبل الشروط المبينة فيه ويتعهد التقيد بها وتنفيذها جميعها من دون أي نوع من أنواع التحفظ أو الاستدراك وأنه يقدم عرضه على هذا الأساس ويلصق على التصريح طوابع مالية بقيمة مليون ليرة لبنانية تغطي المستندات كافة (صورة التصريح مرفقة بهذا الدفتر).
4. يرفض كل عرض يشتمل على أي تحفظ أو استدراك.
5. يحدّد العارض في عرضه عنواناً واضحاً له ومكاناً لإقامته لكي يتم إبلاغه ما يجب إبلاغه إياه بالسرعة الممكنة.

أ- الشروط العامة الإدارية

1. كتاب التعهد (التصريح) وفق النموذج المرفق (الملحق رقم 2) موقعاً وممهوراً من العارض مع طوابع مالية بقيمة 1,000,000 ل.ل. (مليون ليرة لبنانية) ويتضمن التعهد، تأكيد العارض لالتزامه بالسعر وبصلاحية العرض.
2. إذاعة تجارية يُبيّن فيها صاحب الحق المفوض بالتوقيع عن العارض ونموذج توقيعه.
3. التفويض القانوني إذا وقع العرض شخص غير الشخص الذي يملك حق التوقيع عن العارض بحسب الإذاعة التجارية، مصدق لدى الكاتب العدل.
4. سجل عدلي للمفوض بالتوقيع أو "من يمثله قانوناً" لا يتعدى تاريخه الثلاث أشهر من تاريخ جلسة فض العروض.
5. عقد الشراكة مصدق لدى الكاتب العدل في حال توجبه.
6. شهادة تسجيل العارض لدى مديرية الضريبة على القيمة المضافة إذا كان خاضعاً لها، أو شهادة عدم التسجيل إذا لم يكن خاضعاً، وفي هذه الحالة يلتزم العارض بسعره وان أصبح مسجلاً في الضريبة على القيمة المضافة خلال فترة التنفيذ.
7. شهادة تسجيل العارض لدى وزارة المالية – مديرية الواردات.
8. براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي "شاملة أو صالحة للإشتراك في الصفقات العمومية" صالحة بتاريخ جلسة فض العروض، تفيد بأن العارض سدّد جميع اشتراكاته (يجب أن يكون العارض مسجلاً في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وترفض كل إفادة يُذكر عليها عبارة "مؤسسة غير مسجلة").
9. إفادة صادرة عن البلدية التي يقع المركز الرئيسي للعارض ضمن نطاقها بحسب شهادة التسجيل في السجل التجاري، تفيد أنه سدّد كامل الرسوم البلدية المتوجبة عليه.
10. إفادة شاملة صادرة عن السجل التجاري تبين المؤسسين والأعضاء والمساهمين أو الشركاء، المفوضين بالتوقيع، المدير، رأس المال، نشاط العارض والوقوعات الجارية.
11. إفادة صادرة عن المرجع المختص تُثبت ان العارض ليس في حالة إفلاس.
12. إفادة صادرة عن المرجع المختص تُثبت ان العارض ليس في حالة تصفية قضائية.
13. ضمان العرض المطلوب في دفتر الشروط الخاص بالصفقة وفقاً لأحكام المادتين 34 و36 من قانون الشراء العام.
14. تصريح من العارض يبيّن فيه صاحب/أصحاب الحق الاقتصادي وفقاً للنموذج م18 الصادر عن وزارة المالية (كل شخص طبيعي يملك أو يسيطر فعلياً في المحصلة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، سواء كان هذا العارض شخص طبيعي أو معنوي) (الملحق رقم 6).
15. نسخ عن بطاقات التعريف (هوية / جواز سفر) لصاحب (أصحاب) الحق الاقتصادي.
16. نسخ عن بطاقات التعريف (هوية / جواز سفر) لكل شخص يمثل العارض (من ينوب عن العارض في علاقتهم مع إدارة مرفأ بيروت: وكيل قانوني، ممثل الشخص المعنوي أو المفوض بالتوقيع عنه...).
17. مستند تصريح النزاهة موقعاً وفقاً للأصول من قبل العارض (ملحق رقم 3).

18. مستند أو إيصال يثبت أنّ العارض قد سدّد قيمة ضمان العرض.
19. الإيصال المالي الصادر عن صندوق خزينة مرفأ بيروت، لقاء تسديد بدل شراء دفتر الشروط.
20. دفتر الشروط المسلّم من الديوان إلى العارض موقع وممهور منه على جميع صفحاته بدون أيّ تعديل على النص المطبوع. إن توقيع العارض على هذا الدفتر يعتبر بمثابة إقرار منه بقبول كافة الشروط المدرجة فيه والتقيّد بأحكامها والإلتزام بها وتنفيذها بدون أي تحفظ. إن توقيع العارض على هذا الدفتر يعتبر بمثابة إقرار منه بقبول كافة الشروط المدرجة فيه والتقيّد بأحكامها والإلتزام بها وتنفيذها بدون أي تحفظ.
- ❖ يجب أن تكون كافة المستندات المطلوبة أعلاه أصلية أو صور طبق الأصل مصدّقة من المراجع المختصة وذلك ضمن مهلة السنة التي تسبق موعد جلسة التلزم. إلا أنه في حال كانت الصلاحية الزمنية لهذه المستندات محدّدة من قبل الجهة الرسمية المصدّرة لها وكانت هذه الصلاحية أقل من مهلة السنة، عندها تؤخذ بالاعتبار صلاحية المستند الرسمي.
  - ❖ على العارض ترتيب المستندات المذكورة أعلاه وتقديمها وفق تسلسلها الرقمي تسهيلاً لعملية فضّ العروض.
  - ❖ على العارض تعبئة النماذج التي تحمل ختم الإدارة والملحقة بدفتر الشروط المسلّم إليه من الديوان والمتعلّقة بالتعهد (الملحق رقم 2)، تصريح النزاهة (الملحق رقم 3)، بيان بصاحب الحق الاقتصادي (الملحق رقم 6) وجدول الأسعار، موقّعة وممهورة منه.

## ب- الشروط الخاصّة بموضوع التلزم

### ب-1 المؤهلات المالية

على العارض تقديم نسخة أصلية عن البيانات الماليّة (بالليرة اللبنانية و/أو بالدولار الأميركي) للسنوات الثلاث الأخيرة (يمكن ان يستعاض عن سنة 2025 بسنة 2022) صادرة عن مكتب أو مؤسسة تدقيق مالي مجازة من الدولة اللبنانية، يبيّن حجم الأعمال للسنوات المذكورة.

### ب-2 المؤهلات التقنيّة والفنيّة والمهنيّة

على العارض أن يثبت تمتّعه بالمؤهلات التقنيّة والفنيّة والمهنية اللازمة لتنفيذ موضوع هذه الصفقة، وذلك من خلال تقديم المستندات التي تثبت ما يلي:

1. تمتّعه بصفة الوكيل الحصري أو الممثل الرسمي المعتمد في لبنان للشركة المصنّعة للسيارات ذات منشأ ياباني أو أوروبي أو أمريكي، وذلك بموجب وكالة أو تفويض رسمي ساري المفعول.
2. توفر الإمكانات التقنيّة واللوجستية اللازمة لتوريد السيارات الجديدة موضوع المناقصة وفقاً للمواصفات الفنية المطلوبة وضمن المهلة المحددة في دفتر الشروط.
3. توفر مراكز صيانة وخدمة معتمدة (Certified Service Centers) داخل لبنان، مجهزة بالمعدات الفنية اللازمة لصيانة وتصليح السيارات موضوع الصفقة.
4. توفر قطع الغيار الأصلية (Original Spare Parts) العائدة للسيارات موضوع العرض، أو التعهّد بتأمينها ضمن المهل المطلوبة.
5. تعهّد بالكشف على السيارات والآليات الحالية العائدة للإدارة والمبنيّة في الملحق رقم (9)، ومعاينتها ميدانياً خلال الزيارة الإلزامية، وتقييمها فنياً ومالياً على مسؤولية الملتمزم، والالتزام بإزالتها من مواقع الإدارة على نفقة العارض الراجح بعد استلام السيارات الجديدة، على أن تُحتسب القيمة التقديرية لهذه السيارات ضمن العرض المالي الإجمالي المقدّم من قبله في هذه المناقصة، دون تقديم أسعار مستقلة أو منفصلة لها.

6. تقديم لائحة بالخبرات السابقة في مجال توريد السيارات المماثلة خلال السنوات الثلاث الأخيرة، لا سيّما لجهات عامة أو خاصة (إن وجدت).

❖ يجب أن تكون كافة المستندات المطلوبة أعلاه أصلية موقّعة وممهورة من الجهة الصادرة عنها.

### ثانياً: الغلاف رقم (2): بيان الأسعار

1. يُقدّم العارض في الغلاف رقم (2) بياناً بالسعر الإفرادي والإجمالي المعروف من قبله للمناقصة موضوع الإلتزام وفقاً لجدول الأسعار المرفقة ربطاً في (الملحق رقم 8)، يُدوّن عليه عنوان الصفقة، ويكون موقّعاً وممهوراً من قبله. يكون السعر الإفرادي والإجمالي بالدولار الأميركي ويُدوّن بالأرقام والأحرف دون حك أو شطب أو تطريس أو زيادة كلمات غير موقّعة تجاهها. في حال الاختلاف بين الأرقام والأحرف يؤخذ بالسعر الإفرادي والإجمالي المُدوّن بالأحرف، ويُرفض السعر غير المدوّن بالأحرف الكاملة والأرقام معاً ويُرفض بالتالي العرض ككلّ.
2. في حال خضوع العارض للضريبة على القيمة المضافة عليه أن يدرج قيمة الضريبة على القيمة المضافة بالليرة اللبناية بالإضافة إلى سعره الذي يبقى بالدولار الأميركي، مع التفقيط المطلوب.

### المادة 5. واجبات العارض قبل تقديم العرض

1. على كلّ عارضٍ يرغب الإشتراك بالمناقصة أن يدرس دفتر الشروط بدقّة.
2. مع مراعاة أحكام المادة السادسة أدناه، لن تقوم إدارة المرفأ، بأيّ حال من الأحوال وتحت أيّ ظرف كان، بتوزيع أو إعطاء أي مستندات أو معلومات غير المستندات المرفقة أساساً بدفتر الشروط، إنّما على العارض مسؤولية السعي للاحاطة بكافة المعلومات الضرورية لتقديم عرضه الأفضل.
3. إنّ الدعوة لتقديم العروض لا تتضمن أيّ إلتزام من قبل إدارة المرفأ أو موجبات من أيّ نوع كان وليست مسؤولة عن أيّ خسائر قد يتكبّدها العارضون.

### المادة 6. طلبات الإستيضاح (المادة 21 من قانون الشراء العام)

يحقّ للعارض تقديم طلب استيضاح خطّي حول دفتر الشروط يُسجّل في مصلحة الديوان طيلة فترة الصفقة، وذلك ضمن مهلة أقصاها عشرة أيام قبل موعد فضّ العروض. وتلتزم إدارة المرفأ بالإجابة خطياً على الاستيضاحات ضمن مهلة ستة أيام قبل موعد فضّ العروض، بما يضمن تكافؤ الفرص بين جميع العارضين. يمكن لإدارة المرفأ، ولأيّ سبب كان، إدخال تعديلات على دفتر الشروط في أيّ وقت قبل الموعد النهائي لتقديم العروض، سواء كان ذلك بمبادرة منها أم نتيجة لطلب استيضاح مقدّم من أحد العارضين، وتطبّق في هذه الحالة أحكام المادة 21 من قانون الشراء العام.

### المادة 7. مدّة صلاحية العرض (المادة 22 من قانون الشراء العام)

1. إنّ مدّة صلاحية العرض لهذه الصفقة هي // 60 // (ستون) يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض.
2. يحقّ للإدارة أن تطلب من العارضين، قبل انقضاء فترة صلاحية عروضهم، أن يمدّدوا تلك الفترة لمدّة إضافية محدّدة. يُمكن للعارض رفض ذلك الطلب من دون مصادرة ضمان عرضه.

3. على العارضين الذين يوافقون على تمديد فترة صلاحية عروضهم أن يمددوا فترة صلاحية ضمانات العروض، أو أن يُقدّموا ضمانات عروض جديدة تُغطّي فترة تمديد صلاحية العروض. ويُعتبر العارض الذي لم يُمدّد ضمان عرضه، أو الذي لم يُقدّم ضمان عرض جديد، أنّه قد رَفُضَ طلب تمديد فترة صلاحية عرضه.
4. يمكن للعارض أن يعدّل عرضه أو أن يسحبّه قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون مصادرة ضمان عرضه. ويكون التعديل أو طلب سحب العرض ساري المفعول عندما تتسلّمه إدارة المرفأ قبل الموعد النهائي لتقديم العروض.
5. تمّد صلاحية العرض حكماً في حال تجميد الإجراءات لفترة محدّدة من قبل هيئة الاعتراضات وفق أحكام الفصل السابع من قانون الشراء العام، وذلك لفترة زمنية تعادل فترة تجميد الإجراءات. وعلى العارض تمديد فترة ضمان عرضه تبعاً لذلك.

#### **المادة 8. ضمان العرض (المادة 34 من قانون الشراء العام)**

1. حُدّد ضمان العرض بـ \$5,000 (خمسة آلاف دولار أميركي).
2. إنّ مدّة صلاحية ضمان العرض هي // 88 // ثمانية وثمانون يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض.
3. يجتدّ مفعول ضمان العرض تلقائياً إلى أن يُقرّر إعادته إلى العارض.
4. يُعاد ضمان العرض إلى الملتزم عند تقديمه ضمان حسن التنفيذ، وإلى العارضين الذين لم يرُسْ عليهم التلزم في مهلة أقصاها تاريخ بدء نفاذ العقد.

#### **المادة 9. ضمان حسن التنفيذ (المادة 35 من قانون الشراء العام)**

1. على العارض الذي يرسو عليه الإلتزام أن يتقدّم بضمان حسن التنفيذ (الملحق رقم 5) وذلك ضمن مهلة //7// سبعة ايام من تاريخ نفاذ العقد، وإلا أمكّن لإدارة المرفأ أن تفسخ العقد معه على مسؤوليته وحده ويُصادر ضمان العرض ويُعتبر العارض ناكلاً، ويتمّ إعادة إجراءات التلزم على نفقة العارض الناكل.
2. تُحدّد قيمة ضمان حسن التنفيذ بنسبة 5% من قيمة العقد.
3. يبقى ضمان حسن التنفيذ مجتدّاً طوال مدّة التلزم كما هو محدد ادناه، ويُحسّم منه مباشرةً وبدون سابق إنذار ما قد يترتّب من غرامات أو مخالفات أو عطلٍ أو ضررٍ يُحدّثه الملتزم إلى حين إيفائه بكامل موجباته.
4. يعاد ضمان حسن التنفيذ إلى الملتزم على مرحلتين، 5% من قيمة ثمن السيارات الجديدة عند الاستلام النهائي لها بعد مرور شهر واحد من تاريخ الاستلام المؤقت و 5% عند انتهاء مدة كفاءة الصيانة سنوياً عند انتهاء كل سنة المقررة ضمن الصفقة لمدة خمس سنوات.

#### **المادة 10. طريقة دفع الضمانات (المادة 36 من قانون الشراء العام)**

1. يكون ضمان حسن التنفيذ كما ضمان العرض إمّا بمبلغ نقديّ يودّع لدى صندوق خزينة مرفأ بيروت لقاء إيصال مالي يصدر عن الصندوق ومحزّر باسم الصفقة، وإمّا بموجب كتاب ضمان مصرفي غير قابل للرجوع عنه صادر عن مصرف مقبول مسجّل على لائحة المصارف المعترف بها من الدولة اللبنانية ومحزّر باسم "إدارة واستثمار مرفأ بيروت"، يُبيّن أنّه قابل للدفع بالدولار النقدي غب الطلب ويكون كذلك صالحاً لمدة سنة قابلة للتجديد تلقائياً.

2. لا يُقبل الإستعاضة عن الضمانات بشيك مصرفي أو بإيصال مُعطى من صندوق خزينة مرفأ بيروت عائد لضمان صفقة سابقة، حتى لو كان قد تقرر ردّ قيمته.

## المادة 11. طريقة تقديم العروض

1. يوضع العرض ضمن غلاطين مختومين، يتضمّن الأول الوثائق والمستندات المطلوبة في البند (أولاً) من المادة الرابعة أعلاه، ويتضمن الثاني الغلاف رقم (2) ببيان الأسعار كما هو مطلوب في البند (ثانياً) من المادة نفسها، ويذكر على ظاهر كلّ غلاف:
  - الغلاف رقم ( )
  - إسم العارض وختمه
  - محتوياته
  - موضوع الصفقة
  - تاريخ جلسة التلزم.
2. يوضع الغلافان المنصوص عنهما في الفقرة (1) من هذه المادة ضمن غلاف ثالث موحد يتم الحصول عليه من مصلحة الديوان في مرفأ بيروت عند تقديم العرض مختوم ومعنون باسم "إدارة وإستثمار مرفأ بيروت" ولا يُذكر على ظاهره سوى موضوع الصفقة والتاريخ المحدّد لإجرائها ليكون بالأرقام على الشكل التالي: اليوم / الشهر / السنة / الساعة، وذلك دون أية عبارة فارقة أو إشارة مميزة كإسم العارض أو صفته أو عنوانه، وذلك تحت طائلة رفض العرض. وتكون الكتابة على الغلاف الموحد بواسطة الحاسوب على ستيكرز بيضاء اللون تلتصق عليه.
3. تُرسل العروض بواسطة البريد العام أو الخاص المغفل أو تقدّم باليد مباشرة إلى مصلحة الديوان لدى إدارة وإستثمار مرفأ بيروت.
4. يُحدّد الموعد النهائي لتقديم العروض في نص الإعلان المتعلّق بهذه الصفقة والمنشور على المنصة الإلكترونية المركزية لهيئة الشراء العام.
5. تُرود إدارة المرفأ العارض بإيصال يُبيّن فيه رقم تسلسليّ بالإضافة إلى تاريخ تسلّم العرض بالساعة، واليوم، والشهر، والسنة.
6. تُحافظ إدارة المرفأ على أمن العرض وسلامته وسريته، وتكفل عدم الإطلاع على محتواه إلا بعد فتحه وفقاً للأصول.
7. لا يُفتح أيّ عرض تتسلّمه إدارة المرفأ بعد الموعد النهائي لتقديم العروض بالوقت والتاريخ، بل يُعاد مختوماً إلى العارض الذي قدّمه.
8. لا يحقّ للعارض أن يقدم أكثر من عرض واحد، وفي حال تقديم أكثر من عرض تُرفض كافة العروض المقدّمة من قبله. أي خطأ في تقديم العرض بالشكل المحدّد أعلاه يعرّضه للرفض.

## المادة 12. فتح وتقييم العروض

1. تفتح العروض لجنة التلزم المنصوص عنها في المادة 100 من قانون الشراء العام حيث تتولّى حصراً دراسة ملف التلزم وفتح وتقييم العروض، ويتم إعلان العرض الأفضل إدارياً وفنياً وتقنياً وسعراً حسب ما هو منصوص عليه في دفتر الشروط هذا، وذلك في جلسة علنيّة تُعقد فور انتهاء مهلة تقديم العروض.
2. يمكن للجنة التلزم الإستعانة بخبراء من خارج أو داخل الإدارة للمساعدة على التقييم الفني والمالي عند الإقتضاء، وذلك بقرار من المدير العام لإدارة وإستثمار مرفأ بيروت.

3. يحقّ لجميع العارضين المشاركين في عملية التلّيزم أو لممثّليهم المفوضين وفقاً للأصول، كما يحقّ للمراقب المندوب من قبل هيئة الشراء العام حضور جلسة فتح العروض.

4. تُفتح العروض بحسب الآلية التالية:

4-1 يتمّ فض الغلاف الخارجي الموخّد لكل عارض على حدة ويتمّ إعلان اسمه ضمن المشاركين في إجراءات التلّيزم، وذلك وفق ترتيب الأرقام التسلسليّة المسجّلة على الغلافات الخارجيّة والمسلمة للعارضين.

4-2 يتمّ فض الغلاف رقم (1) (الوثائق والمستندات الإداريّة) وفرز المستندات المطلوبة والتدقيق فيها تمهيداً لتحديد وإعلان أسماء العارضين المقبولين شكلاً والمؤهلين للإشتراك في بيان مقارنة الأسعار.

4-3 ج يجري فضّ الغلاف رقم (2) (بيان الأسعار) للعارضين المقبولين شكلاً كلّ على حدة، وإجراء العمليات الحسابية اللازمة، وتدوين السعر الإجمالي لكلّ عارض بما فيه الضريبة على القيمة المضافة في حال كان العارض خاضعاً لها، تمهيداً لإجراء مقارنة وإعلان اسم الملتزم المؤقت.

4-4 د تُصحّح لجنة التلّيزم أيّ أخطاء حسابية محضة تكتشفها أثناء فحصها العروض المقدّمة وفقاً لأحكام دفتر الشروط، وتبلّغ التصحيحات إلى العارض المعني بشكل فوري.

5. يمكن للجنة التلّيزم، في أيّ مرحلة من مراحل إجراءات التلّيزم، أن تطلب خطياً من العارض إيضاحات بشأن المعلومات المتعلّقة بمؤهلاته أو بشأن عروضة، لمساعدتها في التأكّد من المؤهلات أو فحص العروض المقدّمة وتقييمها.

6. تُسجّل وقائع فتح العروض خطياً في محضر يوقّع عليه رئيس وأعضاء لجنة التلّيزم، كما توضع لائحة بالحضور يوقّع عليها المشاركون من ممثلي الإدارة وهيئة الشراء العام والعارضين وممثليهم، على أن يشكّل ذلك إثباتاً على حضورهم. تُدرج كل المعلومات والوثائق المتعلّقة بوقائع الجلسة في سجّل إجراءات الشراء المذكورة.

7. لا يمكن طلب إجراء أو السماح بإجراء أيّ تغيير جوهري في المعلومات المتعلّقة بالمؤهلات أو بالعرض المقدّم، بما في ذلك التغييرات الرامية إلى جعل من ليس مؤهلاً من العارضين مؤهلاً أو جعل عرض غير مستوفٍ للشروط مستوفياً لها.

8. لا يمكن إجراء أيّ مفاوضات بين الإدارة أو لجنة التلّيزم والعارض بخصوص المعلومات المتعلّقة بالمؤهلات أو بخصوص العروض المقدّمة، ولا يجوز إجراء أيّ تغيير في السعر إثر طلب استيضاح من أيّ عارض.

9. تُدرج جميع المراسلات التي تجري بموجب هذه المادة في سجّل إجراءات الشراء.

10. في حال كانت المعلومات أو المستندات المقدّمة في العرض ناقصة أو خاطئة أو في حال غياب وثيقة معيّنة، يجوز للجنة التلّيزم الطلب خطياً من العارض المعني توضيحات حول عرضه، أو طلب تقديم، أو استكمال المعلومات، أو الوثائق ذات الصلة خلال فترة زمنية محدّدة، شرط أن تكون كافة المراسلات خطيّة واحترام مبادئ الشفافية والمساواة في المعاملة بين العارضين في طلبات التوضيح أو الإستكمال الخطيّة، ومع مراعاة أحكام الفقرة 3 من البند الثاني من المادة 21 من قانون الشراء العام.

### المادة 13. إستبعاد العارض (المادة 8 من قانون الشراء العام)

1. يحقّ للإدارة أن تستبعد العارض من إجراءات التلّيزم في إحدى الحالتين المنصوص عنهما في قانون الشراء العام وهي:

1-1 في حال قام العارض بارتكاب أيّ مخالفة أو عمل مُحظّر بموجب أحكام هذا القانون أو أيّ جريمة شائنة أو أحد الجرائم المشمولة بقانون الفساد، لا سيّما جرائم صرف النفوذ والرشوة، إذا عرض على أيّ موظف أو مستخدم حالي أو سابق لدى الإدارة أو لدى سلطة حكومية أخرى، أو منحه أو وافق على منحه، بطريقة مباشرة أو غير مباشرة، منفعة أو عملاً أو أيّ شيء آخر ذي قيمة، بهدف التأثير على تصرّف أو قرار ما من جانب الإدارة أو على إجراء تتبّعه فيما يتعلق بإجراءات التلّيزم؛

- 1-2 إذا كان لدى العارض ميزة تنافسية غير منصفة أو بسبب عرضه منافع او كان لديه تضارب في المصالح بما يخالف أحكام قانون الشراء العام والقوانين المرعية الإجراء.
2. تقوم الإدارة بتدوين كل قرار تتخذه بخصوص إستبعاد العارض من إجراءات التلزم بمقتضى هذه المادة وتوضيح أسباب هذا الإستبعاد في سجل إجراءات الشراء، كما يتم إبلاغ القرار إلى العارض المعني.

#### **المادة 14. حظر المفاوضات مع العارضين (المادة 56 من قانون الشراء العام)**

تُحظر المفاوضات بين أي من إدارة المرفأ أو لجنة التلزم وأي من العارضين بشأن العرض الذي قدّمه ذلك العارض.

#### **المادة 15. رفع السرية المصرفية**

يُعتبر العارض فور تقديمه العرض ملتزماً برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال متعلق بهذا التلزم، سنداً للقرار رقم 17 تاريخ 2020/5/12 الصادر عن مجلس الوزراء.

#### **المادة 16. إلغاء الشراء و/أو أي من إجراءاته (المادة 25 من قانون الشراء العام)**

يحق للإدارة أن تلغي الشراء و/ أو أي من إجراءاته في أي وقت قبل إبلاغ الملتزم المؤقت إبرام العقد، في الحالات التي نصت عليها المادة 25 من قانون الشراء العام.

#### **المادة 17. قواعد بشأن العروض المنخفضة الأسعار انخفاضاً غير عادي (المادة 27 من قانون الشراء العام)**

يحق للإدارة أن ترفض أي عرض إذا قرّرت أنّ السعر، مُقترناً بسائر العناصر المكوّنة لذلك العرض المقدم، مُنخفض إنخفاضاً غير عادي قياساً إلى موضوع الإلتزام ودون القيمة التقديرية السرية (الموضوعة من قبل الإدارة) وأنه يثير الشك لديها بشأن قدرة العارض على تنفيذ العقد.

يُدْرَج في تقرير التقييم قرار لجنة التلزم برفض عرض ما وفقاً لأحكام المادة 27 من قانون الشراء العام، وأسباب ذلك القرار وكلّ الإيضاحات التي جرت مع العارضين. ويُبلّغ العارض المعني، على الفور، بقرار الإدارة وأسبابه.

#### **المادة 18. قواعد قبول العرض الفائز (التلزم المؤقت) وبدء تنفيذ العقد (المادة 24 من قانون الشراء العام)**

1. تقبل إدارة واستثمار مرفأ ببيروت العرض المقدم الفائز وفقاً لأحكام الفقرة (1) من المادة 24 من قانون الشراء العام.
2. بعد التأكد من العرض الفائز تُبلّغ إدارة المرفأ العارض الذي قدّم ذلك العرض بفوزه، كما تنشر بالتزامن على المنصة المركزية لهيئة الشراء العام قرارها بشأن قبول العرض الفائز (التلزم المؤقت) والذي يدخل حيّز التنفيذ عند انتهاء فترة التجميد البالغة عشرة أيام عمل تبدأ من تاريخ النشر. يجب أن يتضمّن المنشور على الأقلّ المعلومات التالية:  
أ- اسم وعنوان العارض الذي قدّم العرض الفائز (الملتزم المؤقت)؛

ب- قيمة العرض، ويمكن إضافة ملخص لسائر خصائص العرض الفائز ومزاياه النسبية إذا كان العرض الفائز قد تمّ تأكيده على أساس السعر ومعايير أخرى؛

ج- مدّة فترة التجميد وهي //10// عشرة أيام عمل بحسب هذه الفقرة.

3. فور انقضاء فترة التجميد، تقوم الإدارة بإبلاغ الملتزم المؤقت بوجوب توقيع العقد خلال مهلة لا تتعدّى //7// سبعة أيام.

4. يوقع المدير العام لإدارة واستثمار مرفأ بيروت العقد خلال مهلة //15// خمسة عشر يوماً من تاريخ توقيع العقد من قِبَل الملتزم المؤقت. يمكن أن تُمدّد هذه المهلة إلى //30// ثلاثين يوماً في حالات معيّنة تحدّد من قبل الإدارة.

5. يبدأ تاريخ نفاذ العقد عندما يتم توقيعها من قبل الملتزم المؤقت وإدارة المرفأ.

6. لا تتخذ إدارة المرفأ ولا الملتزم المؤقت أيّ إجراء يتعارض مع بدء نفاذ العقد أو مع تنفيذ الإلتزام خلال الفترة الزمنية الواقعة ما بين تبليغ العارض المعني بالتزيم المؤقت وتاريخ بدء نفاذ العقد.

7. في حال تمّنع الملتزم المؤقت عن توقيع العقد، تُصادر إدارة المرفأ ضمان عرضه. في هذه الحالة يمكن للإدارة أن تلغي الشراء أو أن تختار العرض الأفضل من بين العروض الأخرى الفائزة وفقاً للمعايير والإجراءات المحدّدة في قانون الشراء العام وفي ملفات التزيم، والتي لا تزال صلاحيتها سارية المفعول. تُطبّق أحكام المادة 24 من قانون الشراء العام على هذا العرض بعد إجراء التعديلات اللازمة.

## القسم الثاني

### الأحكام الخاصة بالعقد وتنفيذ الإلتزام

#### المادة 19. دفع الطوابع والرسوم

1. إن كافة الطوابع والرسوم التي تتوجب وفقاً للأنظمة والقوانين المرعية الإجراء الناتجة عن هذا الإلتزام هي على عاتق الملتزم بما فيها قيمة الضريبة على القيمة المضافة.
2. يُسَدَّد الملتزم رسم الطابع المالي البالغ /4/ بالآلاف خلال خمسة أيام عمل من تاريخ ابلاغ الملتزم بتصديق الصفقة، و/4/ بالآلاف عند تسديد قيمة العقد.

#### المادة 20. مدة التنفيذ

تُحدَّد مدة تنفيذ العقد بتسعين (90) يوماً، تبدأ من تاريخ تبليغ الملتزم إذن المباشرة الصادر عن إدارة واستثمار مرفأ بيروت.

#### المادة 21. قيمة العقد وشروط تعديلها (المادة 29 من قانون الشراء العام)

1. تكون البدلات المتفق عليها في العقد ثابتة ولا تقبل التعديل والمراجعة إلا عند إجازة ذلك أثناء تنفيذه ضمن ضوابط محدّدة وفقاً لشروط التعديل والمراجعة في الحالات الاستثنائية التي نصّت عليها المادة 29 من قانون الشراء العام.
2. تُراعى شروط الإعلان المنصوص عليها في المادة 26 من قانون الشراء العام عند تعديل قيمة العقد.

#### المادة 22. تنفيذ العقد والإستلام (المادة 32 من قانون الشراء العام)

- تُدفع مستحقات الملتزم على أساس الفواتير المقدّمة منه، بالاستناد إلى السعر الإجمالي الوارد في جدول الأسعار (الملحق رقم 8)، وذلك بعد توريد السيارات الجديدة وتسليمها إلى الإدارة وفقاً للشروط والمواصفات المحددة في هذا الدفتر.
- في حال اعتماد الدفع عبر عدة فواتير مرحلية، تُخضع هذه الدفعات لتوقيفات 5% وفقاً للأصول المرعية الإجراء.
- يُجري الاستلام على مرحلتين: استلام مؤقت واستلام نهائي، وذلك على النحو التالي:

#### أولاً: الاستلام المؤقت

- يتم الاستلام المؤقت فور توريد كافة السيارات الجديدة وتسليمها إلى الإدارة، بعد التثبت من مطابقتها للشروط والمواصفات الفنية المحددة في دفتر الشروط هذا، ومن تنفيذ الملتزم لالتزاماته التعاقدية ذات الصلة بعملية التسليم والاستبدال.
- يتم استلام أعمال الصيانة من ضمن الكفالة الممددة عند انتهاء كل سنة بعد التثبت من مطابقتها للشروط.

#### ثانياً: الاستلام النهائي

- يتم الاستلام النهائي للسيارات بعد مرور شهر واحد على تاريخ الاستلام المؤقت، وشرط عدم تبين أي عيوب أو نواقص في تنفيذ موضوع الصفقة. وتعاد إلى الملتزم توقيفات 5% وقيمة ضمان حسن التنفيذ لها.

- يتم الاستلام النهائي لعمال الصيانة سنوياً وذلك بعد مرور شهر واحد على تاريخ الاستلام المؤقت عند نهاية مدة سنة الصيانة، وشرط عدم تبيّن أي عيوب أو نواقص في تنفيذ اعمال الصيانة. وتعاد الى الملتزم توقيفات ال 5% العائدة لهذه السنة، وعند انتهاء مدة الخمس سنوات وبعد آخر استلام مؤقت يعاد ضمان حسن التنفيذ للملتزم.

يجري الاستلام وفقاً لأحكام قانون الشراء العام والأنظمة المرعية الإجراء.

### المادة 23. التعاقد الثانوي (المادة 30 من قانون الشراء العام) (لا يطبق في هذه المناقصة)

يجب على الشركة التي وقع عليها الإلتزام أن تتولّى بنفسها تنفيذ العقد وتبقى مسؤولةً تجاه الإدارة عن تنفيذ جميع بنود وشروط العقد.

### المادة 24. الإشراف على التنفيذ والكشوفات (المادة 31 من قانون الشراء العام)

يتولّى الإشراف على حسن تنفيذ هذا العقد ومتابعته من تكلفه إدارة المرفأ بذلك من ذوي الإختصاص والخبرة، من داخل الإدارة أو خارجها عند الإقتضاء.

إذا تبيّن للإشراف أنّ الشركة الملتزمة لا تقوم بالواجبات المتفق عليها ولا تلبي حاجة الإدارة، فيحقّ عندها لإدارة واستثمار مرفأ بيروت فسخ العقد معها في الوقت الذي تراه مناسباً، وتطبّق في هذه الحالة أحكام المادة 33 (ثلاثة وثلاثون) من قانون الشراء العام.

### أولاً: الإشراف على تنفيذ بنود الصفقة والاستلام

1. يطبّق الإشراف ومتابعة الإلتزام بالشكل الذي يضمن إستمرارية تحقيق المواصفات المطلوبة والنتائج المرجوة قبل حلول موعد الاستلام المؤقت.
2. تُوضَع بنتيجة الإشراف تقارير عن سير العمل تصف دقة التنفيذ ومطابقة السيارات المسلمة والخدمات المقدّمة للمواصفات المطلوبة. وعلى المُشرف إبلاغ إدارة المرفأ بكلّ مخالفة أو تقصير أو تعديل في المواصفات وتأخير في مواعيد الاستلامات المتفق عليها ضمن العقد المبرم مع الملتزم.

### ثانياً: الفواتير والكشوفات

- عملاً بالفقرة "ثانياً" من المادة 31 من قانون الشراء العام يحدّد في شروط العقد ما يلي:
1. يرفع الملتزم الفواتير إلى الجهة المشرفة من أجل التدقيق فيها ومطابقتها لشروط العقد وللأسعار المقدّمة من الملتزم في عرضه وتتم إحالتها مباشرة إلى الإدارة المختصة مشفوعة برأيها فيها، وذلك من أجل اتّخاذ القرار إمّا بالموافقة عليها أو تعديلها في حال كان هناك خلاف بين شروط العقد والفواتير خلال //7// سبعة أيام من تاريخ إحالتها إليها.
  2. يتمّ تسديد قيمة الفواتير خلال مدّة أقصاها //7// سبعة أيام من تاريخ توقيعها من قبل مدير عام الإدارة.

### المادة 25. إقرار العارض عند تقديم العروض

بمجرّد تقديم العارض يعني لإدارة المرفأ أن العارض قد:

1. أقرّ بأنه إطلع على مضمون قانون الشراء العام الصادر بموجب القانون رقم 244 تاريخ 2021/7/19 والمنشور في الجريدة الرسمية العدد 30 تاريخ 2021/7/29 مع كافة التعديلات اللاحقة به، وفهم معناه تمام الفهم وبأنه التزم بتطبيق أحكامه كافة.

2. أقرّ بأنّه اطلع على دفتر الشروط الخاص بطلب العروض وأتم استفساراته، وتعهّد بالإلتزام بمضمونه. لذلك لا يحقّ للعارض فيما بعد الإدعاء بالجهل والتذرع بأيّ سبب كان لفسخ الإلتزام، كما لا يُقبَل منه أيّ تحفّظ أو إعتراض على أيّ نوع من الأعمال موضوع دفتر الشروط هذا. وهذان الإقراران هما إقراران شاملان لا رجوع عنهما ولا عودة فيهما.

### المادة 26. دفع قيمة العقد (المادة 37 من قانون الشراء العام)

1. تُدفع قيمة العقد عند تنفيذه بالدولار الأميركي، بحسب المادة الخامسة من قانون الشراء العام، وذلك بموجب فواتير يتم تقديمها وفقاً للمادة 24 من دفتر الشروط هذا، مرفقة بكشوفات توزع السيارات ونوعيتها وفق المواصفات المتفق عليها والتي قدّمها الملتزم.
2. يتم دفع قيمة اعمال الصيانة كل ثلاثة أشهر.
3. تحدّد شروط العقد طريقة الدفع على النحو الآتي:

#### دفع قيمة السيارات حصراً وفق التالي:

- يُدفع مبلغ يعادل خمسة وتسعون بالمائة (95%) من قيمة العقد بعد تسليم الآليات المطلوبة والمحددة في دفتر الشروط.
- يُدفع مبلغ يعادل خمسة بالمائة (5%) من قيمة العقد عند إجراء الاستلام النهائي، وذلك بعد التثبت من تنفيذ الملتزم لكافة موجباته التعاقدية.

### المادة 27. الغرامات (المادة 38 من قانون الشراء العام)

1. يتوجّب على الملتزم التقيد بالمهل والشروط المحدّدة في العقد تحت طائلة دفع الغرامات الملحوظة فيه.
2. تُفرض الغرامات بشكلٍ حكمي على الملتزم بمجرّد مخالفته أحكام العقد دون حاجة لإثبات الضرر.
3. تحتسب غرامة تأخير نقدية نسبتها (\$1000) من قيمة العقد الإجمالي عن كل يوم تأخير في مواعيد التسليم المتفق عليه ضمن العقد المبرم، ويعتبر كسر اليوم يوماً كاملاً، على ألا يزيد مجموع هذه الغرامات عن (5%) من قيمة العقد. تحسم هذه النسبة من الفاتورة المقدّمة من الملتزم أو من ضمان حسن التنفيذ.
4. إذا تجاوزت غرامات التأخير النسبة المذكورة في البند 3 أعلاه، تُطبّق أحكام المادة 33 من قانون الشراء العام في هذا الشأن. وفي جميع الأحوال يُصادر ضمان حسن التنفيذ مؤقتاً إلى حين تصفية التلزم.

### المادة 28. أسباب إنتهاء العقد ونتائجه (المادة 33 من قانون الشراء العام)

#### أولاً: النكول

يُعتبر الملتزم ناكلاً إذا خالف أحكام العقد أو التقيد بشروط تنفيذ العقد أو بالمواصفات المطلوبة وبكامل مرفقات الصفقة، وبعد إنذاره رسمياً بوجوب التقيد بكافة موجباته من قبل الإدارة، وذلك ضمن مهلة خمسة عشر يوماً كحدٍ أقصى، وانقضاء المهلة هذه دون أن يقوم الملتزم بما طُلب إليه. عندها وإذا اعتُبر الملتزم ناكلاً، يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أيّ إنذار وتطبّق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الأولى من البند الرابع من المادة 33 من قانون الشراء العام.

## ثانياً: الإنهاء

1. ينتهي العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في الحالتين التاليتين:
  - أ- عند وفاة الملتزم إذا كان شخصاً طبيعياً، إلا إذا وافقت إدارة المرفأ على طلب مواصلة التنفيذ من قبل الورثة.
  - ب- إذا أصبح الملتزم مفلساً أو مُعسراً أو حُلَّت الشركة، وتُطبَّق عندئذ الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الثانية من البند الرابع من المادة 33 من قانون الشراء العام.
2. يجوز لإدارة المرفأ إنهاء العقد إذا تعذر على الملتزم القيام بأي من إلتزاماته التعاقدية بنتيجة القوة القاهرة.

## ثالثاً: الفسخ

1. يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في أي من الحالات التالية:
  - أ- إذا صدرَ بحق الملتزم حكمٌ نهائيٌّ بارتكاب أي جرم من جرائم الفساد أو التواطؤ أو الإحتيال أو الغش، أو تبييض الأموال، أو تمويل الإرهاب، أو تضارب المصالح، أو التزوير، أو الإفلاس الإحتيالي، وفقاً للقوانين المرعية الاجراء؛
  - ب- إذا تحققت أي حالة من الحالات المذكورة في المادة 8 من قانون الشراء العام.
  - ج- في حال فقدان أهلية الملتزم.
2. إذا فُسخ العقد لأحد الأسباب المذكورة في الفقرة الأولى من هذا البند تُطبَّق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الأولى من البند الرابع من هذه المادة.

## رابعاً: نتائج انتهاء العقد

1. في حال تطبيق إحدى حالات النكول أو الفسخ المحددة في المادة 33 من قانون الشراء العام، أو في حال تحققت حالة إفلاس الملتزم أو إعساره، أو في حال وفاة الملتزم وعدم متابعة التنفيذ من قبل الورثة، تُنصَّب فوراً، خلافاً لأي نص آخر أحكام الفقرة رابعاً من المادة 33 من قانون الشراء العام.
2. لا يترتب أي تعويض عن الخدمات المُقدَّمة أو الأشغال المنفَّذة من قبل من يثبت قيامه بأي من الجرائم المنصوص عليها في الفقرة الفرعية "أ" من الفقرة الأولى من «ثالثاً» من المادة 33 من قانون الشراء العام.
3. يُنشر قرار انتهاء العقد وأسبابه على الموقع الإلكتروني التابع لإدارة مرفأ بيروت وعلى المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام.

## المادة 29. الإقتطاع من الضمان (المادة 39 من قانون الشراء العام)

تحتفظ إدارة المرفأ بحقها في رفض أو الاعتراض على أي من الإجراءات المتخذة من قبل الملتزم إذا تبين أنها غير مطابقة لما هو ملحوظ في دفتر الشروط وما هو متفق عليه أصلاً ضمن العقد المبرم، ويكون الملتزم وحده مسؤولاً مالياً عن ذلك.

إذا ترتب على الملتزم في سياق التنفيذ مبلغٌ ما، تطبيقاً لأحكام وشروط العقد، حقَّ لإدارة المرفأ اقتطاع هذا المبلغ من ضمان حسن التنفيذ ودعوة الملتزم إلى إكمال المبلغ ضمن مدة معيّنة، فإذا لم يفعل اعتُبر ناكلاً وفقاً لأحكام البند (أولاً) من المادة 33 من قانون الشراء العام.

### المادة 30. الإقصاء (المادة 40 من قانون الشراء العام)

تطبق أحكام الإقصاء على الملتزم الذي يعتبر ناكلاً أو الذي يصدر بحقه حكم قضائي وفقاً لما نصت عليه المادة 40 من قانون الشراء العام.

### المادة 31. القوة القاهرة

إذا حالت ظروف إستثنائية خارجة عن إرادة الملتزم دون إنجاز الخدمات المطلوبة منه ضمن المدة المحددة، يتوجب عليه أن يعرضها فوراً وبصورة خطية على الإدارة التي يعود لها وحدها الحق بتقدير الظروف لجهة قبولها أو رفضها، وعلى الملتزم الرضوخ لقرارها في هذا الشأن دون أي إعتراض أو تحفظ.

### المادة 32. النزاهة (المادة 110 من قانون الشراء العام)

تُطبّق أحكام المادة 110 من قانون الشراء العام.

### المادة 33. الشكوى والإعتراض (المادة 103 من قانون الشراء العام)

يحق لكل ذي صفة ومصلحة، بما في ذلك هيئة الشراء العام، الإعتراض على أي إجراء أو قرار صريح أو ضمني تتخذه أو تعتمد أو تُطبّق إدارة مرفأ بيروت في المرحلة السابقة لنفاذ العقد، ويكون مخالفاً لأحكام قانون الشراء العام والمبادئ العامة المتعلقة بالشراء العام، وتُطبّق أحكام الفصل السابع من قانون الشراء العام في هذا الشأن، على أن تتبّع إجراءات الإعتراض المعمول بها لدى مجلس شوري الدولة لحين تشكيل هيئة الإعتراضات المنصوص عنها في قانون الشراء العام.

### المادة 34. الحوادث والمسؤوليات

يتحمّل الملتزم، طيلة فترة العقد، المسؤولية الكاملة عن كافة المخاطر والحوادث والأضرار التي قد تصيب الغير أو العاملين تحت إمرته والنتيجة عن تنفيذه الأعمال أو بمعرض تنفيذها، والتعويض عنها. كما يُعتبر أيضاً مسؤولاً عن كافة الأضرار التي تلحق بمنشآت وممتلكات مرفأ بيروت أو الغير وتصليحها والتعويض عنها، سواء كانت ناتجة عن عمل قصدي أو غير قصدي صادر عن مستخدميه أو عماله. وفي حال تمنع الملتزم عن ذلك، تقوم إدارة المرفأ باتخاذ الإجراءات اللازمة بهذا الخصوص وعلى نفقة الملتزم وتحسم الأكلاف من قيمة ضمان حسن التنفيذ. يكون الملتزم مسؤولاً عن أي ضرر يصيب السيارات موضوع المناقصة لغاية التسليم المؤقت. وعليه تقديم بوليصة تأمين مناسبة تغطي فترة تنفيذ العقد.

### المادة 35. القضاء الصالح

إن القضاء اللبناني وحده هو المرجع الصالح للنظر في كل خلاف يمكن أن يحصل بين الإدارة والملتزم من جراء تنفيذ هذا الإلتزام.

إدارة واستثمار مرفأ بيروت

الرئيس المدير العام

مروان محمد النفي

## الملحقات لدفتري الشروط

- الملحق رقم- 1 : المواصفات التقنيّة والفنية الخاصة لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت.
- الملحق رقم- 2 : مستند تصريح/تعهد.
- الملحق رقم- 3 : مستند تصريح النزاهة.
- الملحق رقم- 4 : نموذج كتاب ضمان العرض.
- الملحق رقم- 5 : نموذج كتاب ضمان حسن التنفيذ.
- الملحق رقم- 6 : بيان بصاحب الحق الاقتصادي.
- الملحق رقم- 7 : تصريح معاينة للعارض نافياً للجهالة.
- الملحق رقم- 8 : جدول الأسعار الخاص بالمناقصة.
- الملحق رقم- 9 : جدول مرفق بالسيارات المراد ازالتها من قبل العارض.

## الملحق رقم (1)

### المواصفات التقنية والفنية الخاصة

#### مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت

تُعتبر المواصفات الفنية والتقنية المتعلقة بالصفحة المذكورة في هذا الملحق، جزءاً لا يتجزأ من دفتر الشروط هذا ومن العقد الذي سيطلب من العارض الفائز المشار إليه فيما بعد باسم "الملتزم" توقيعه.

#### 1. الشروط والمواصفات الفنية والتقنية

❖ على العارض المشترك بالصفحة الإلتزام بمواصفات ومميزات السيارات التي يتوجب تقديم عرضه حولها.

- المواصفات والشروط الفنية والتقنية المطلوبة:

Category	Specification
Model Year	2025–2026
Brand Origin	European / American / Japanese
Vehicle Type	Executive-class 1 (SUV 7 seater)
Exterior Color	Black / Grey / Navy
Transmission	8-Speed to 10-Speed Automatic Transmission
Engine Type	V6 Turbocharged or V8
Power Output	Minimum 330 HP
Torque	Minimum 370 Nm
Drivetrain	2H – 4H – 4L
Braking System	ABS, EBD, Brake Assist
Wheel Size	Minimum 20" Alloy Wheels
Headlights	Adaptive LED or Matrix LED Headlights
Interior	Leather heated seats, power driver seat, power folding
Smart Features	User Profile Recognition, Remote Start, Smart Key with Keyless Entry (All Doors), Memory Settings (Seat/Mirror), Apple Carplay or Android Auto
Parking Assistance	Front & Rear Sensors, 360° Surround View Camera
Driver Assistance Systems (ADAS)	Forward Collision Warning, Automatic Emergency Braking, Adaptive Cruise Control, Lane Keeping Assist, Blind Spot Monitoring, Rear Cross Traffic Alert
Safety Systems	Electronic Stability Control (ESC), ABS, Multiple Airbags (Front/Side/Curtain)
Dimensions	Length: $\geq 5,000$ ; Wheelbase: $\geq 3,000$ ; Height: $\geq 1,900$
Warranty	Minimum of 3 Years or 100,000 KM (Whichever Comes First)
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 3 years or 100,000 KM (whichever comes first), including labor, genuine spare parts, lubricants, filters, and manufacturer-recommended inspections as per service schedule.
Warranty Coverage	Comprehensive Coverage including Engine, Transmission, Electrical Systems, Safety Systems, Suspension, Infotainment, HVAC
After-Sales Requirement	Authorized Service Center in Lebanon with available original spare parts and Towing service as needed.

Category	Specification Description
Vehicle Type	Executive-class 2 (SUV)
Color	Black or Grey
Model	2025-2026
Engine	V6 petrol
Power Output	≥ 300 hp
Torque	≥ 350 Nm
Transmission	Automatic, minimum 8-speed
Drivetrain	All-Wheel Drive (AWD) / 4×4
Braking System	ABS and Brake Assist
Wheels & Tires	Alloy wheels; minimum 18-inch diameter; high-performance all-season tires
Exterior Features	LED headlights and taillights, adaptive lighting, daytime running lights, roof rails
Infotainment	Display ≥ 10", Bluetooth, USB, integrated navigation
Safety Systems	Multiple airbags (front, side, curtain), traction control, stability control
Security	Central locking, immobilizer, alarm system
Dimensions	Wheelbase ≥ 3,000 mm; overall length ≥ 5,000 mm
Warranty	Minimum 5 years with authorized local service network availability
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 5 years
Documentation	Manufacturer technical specifications, compliance certificates, warranty and service details

Category	Specification Description
Vehicle Type	SUV
Model	2025-2026
Engine	V4 or V6 petrol
Power Output	≥ 160 hp
Transmission	Automatic, minimum 7-speed
Drivetrain	4x4
Braking System	ABS
Wheels & Tires	Alloy wheels; minimum 17-inch diameter; all-terrain or all-season tires
Exterior Features	LED headlights, roof rails
Infotainment	Display, Bluetooth
Safety Systems	Airbags (front, side, curtain), traction control, stability control
Security	Central locking, immobilizer, alarm
Dimensions	Wheelbase ≥ 2,800 mm; overall length ≥ 4,700 mm
Warranty	Minimum 5 years with authorized local service network availability
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 5 years
Documentation	Manufacturer technical specifications, compliance certificates, warranty and service details

Category	Specification Description
Vehicle Type	Crossover
Model Year	2025 - 2026
Engine Configuration	V4 petrol
Displacement	2.0 – 2.5 L ; petrol
Power Output	≥150 hp
Torque	≥ 240 Nm
Transmission	Automatic (6-speed or 8-speed)
Braking System	ABS
Wheels & Tires	Alloy wheels; minimum 17-inch; all-season tires
Exterior Features	LED / Halogen headlights
Infotainment	Display, Bluetooth
Safety Systems	Multiple airbags (front, side, curtain), traction and stability control
Security	Central locking, immobilizer, alarm
Dimensions	Wheelbase ≥ 2,600 mm; overall length ≥ 4,400 mm
Warranty	Minimum 5 years with authorized local service network availability
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 5 years
Documentation Required	Manufacturer technical specifications, compliance certificates, warranty and service details

Category	Specification Description
Vehicle Type	Sedan
Model Year	2025 - 2026
Engine Configuration	V4 petrol
Displacement	1.5 – 2.0 L
Power Output	≥ 90 hp
Transmission	Automatic (4-speed)
Drivetrain	Front-Wheel Drive (FWD)
Braking System	ABS
Wheels & Tires	Alloy wheels; minimum 15-inch diameter; all-season tires
Exterior Features	Halogen or LED headlights
Infotainment	Display, Bluetooth
Safety Systems	Airbags (front, side, curtain), traction control, stability control
Security	Central locking, immobilizer, alarm
Dimensions	Wheelbase ≥ 2,450 mm; overall length ≥ 4,500 mm
Warranty	Minimum 5 years with authorized local service network availability
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 5 years
Documentation Required	Manufacturer technical specifications, compliance certificates, warranty and service details

Category	Specification Description
Vehicle Type	Cargo Van – high roof
Model Year	2025–2026
Payload Capacity	≥ 1,400 kg (net payload)
Engine Configuration	V4 petrol
Power Output	≥140hp
Torque	≥ 200 Nm
Transmission	Manual 5-speed or better
Braking System	ABS
Wheels & Tires	Steel or alloy wheels; minimum 15-inch; commercial-grade tires
Exterior Features	Cargo-ready body (no side/glass panels required), sliding side door(s), rear barn doors
Dimensions	Overall length ≥ 4,500 mm; height ≥ 1,900 mm
Infotainment	Radio/Bluetooth
Safety Systems	Driver & passenger airbags, traction control, stability control
Security	Central locking, immobilizer, alarm
Warranty	Minimum 5 years with authorized local service network availability
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 5 years
Documentation Required	Manufacturer technical specifications, compliance certificates, warranty and service details

Category	Specification Description
Vehicle Type	Minibus / Passenger, 14 seats (including driver)
Model Year	2025–2026
Seating Capacity	<b>14 passengers</b> (driver + 13 passengers)
Engine Type	V4 petrol
Power Output	≥140hp
Torque	≥ 220 Nm
Transmission	Manual 5-speed
Braking System	ABS
Wheels & Tires	Alloy wheels; minimum 15-inch
Exterior Features	Halogen or LED headlights
Safety Systems	Front airbags; seat belts for all seats; stability control; traction control
Security	Central locking; immobilizer; alarm
Dimensions	Overall length ≥ 3,000 mm; height ≥ 1,600 mm
GVW / Payload	Vehicle GVW and payload appropriate for 14-seat passenger use
Warranty	Minimum 5 years with authorized local service network availability
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 5 years
Documentation Required	Manufacturer technical specifications, compliance certificates, warranty and service details

Category	Specification Description
Vehicle Type	Pickup truck, 4×4
Model Year	2025–2026
Engine Type	V4 petrol
Displacement	2.5 – 3.0 L
Power Output	≥ 155 hp
Torque	≥ 230Nm
Transmission	Manual 5-speed
Drivetrain	4×4 High and Low
Performance/Acceleration	Designed for adequate load performance
Braking System	ABS
Wheels & Tires	Alloy wheels
Exterior Features	LED headlights
Cargo Bed	Open cargo bed
Payload Capacity	≥ 850 kg
Dimensions	Wheelbase ≥ 3,000 mm; overall length ≥ 5,000 mm; height ≥ 1,700 mm
Towing Capacity	≥ 3,000 kg
Safety Systems	Driver & front passenger airbags, stability control, traction control
Security	Central locking, immobilizer, alarm
Interior Features	AC /heating system, basic infotainment
Warranty	Minimum 5 years with authorized local service network availability
Service & Maintenance	Full comprehensive maintenance for minimum of 5 years
Documentation Required	Manufacturer technical specifications, compliance certificates, warranty and service details

الملحق رقم (2)

تصريح / تعهد

للإشتراك في مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت رقم .....

أنا الموقع ادناه .....

الممثل بالتوقيع عن مؤسسة/شركة .....

المتخذ لي محل إقامة.....منطقة.....

حي.....شارع.....ملك.....

رقم الهاتف.....، مكتب..... فاكس .....

أعترف بأنني اطّلت على دفتر الشروط المتضمّن التعهد والشروط الإدارية والفنية الخاصة للإشتراك في هذا التلزم الذي استلمت نسخة عنه.

وأصرّح أنني وبعد الاطلاع على هذه المستندات التي لا يمكن بأي حال الإدعاء بتجاهلها وعلى تفاصيل الأعمال المطلوبة، أتعهد بقبول كافة الشروط المبينة فيها وبالتقيّد بها وتنفيذها كاملة دون أي نوع من أنواع التحقّظ أو الإستدراك.

وأنني تقدّمت لهذا الإلتزام للإشتراك بالمناقصة العمومية التالية:

مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت رقم .....

كما أصرّح بأنني وضعت الأسعار وقبلت الأحكام المدرجة في دفتر الشروط هذا أخذاً بعين الإعتبار كلّ شروط التلزم ومصاعب تنفيذه في حال وجودها.

كما أتعهد برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال عائد لهذا التلزم، وذلك لمصلحة الإدارة في كلّ عقد من أي نوع كان، تبعاً للمادة 16 من دفتر الشروط لطلب العروض المذكور أعلاه.

التاريخ

ختم وتوقيع العارض

طوابع بقيمة  
1,000,000 مليون  
ليرة

تصريح النزاهة

عنوان الصفقة طلب مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت رقم .....

الجهة المتعاقدة: إدارة واستثمار مرفأ بيروت

إسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة:

إسم الشركة:

نحن الموقعون أدناه نؤكد ما يلي:

1. ليس لنا، أو لموظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، أي علاقات قد تؤدي إلى تضارب في المصالح بموضوع هذه الصفقة.
  2. سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والجهة المتعاقدة في حال حصول أو اكتشاف تضارب في المصالح.
  3. لم ولن نقوم، ولا أي من موظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، بممارسات احتيالية أو فاسدة، أو قسرية أو مُعرقلة فيما يخص عرضنا أو اقتراحنا.
  4. لم نقدم، ولا أي من شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، على دفع أي مبالغ للعاملين، أو الشركاء، أو للموظفين المشاركين بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة، أو لأي كان.
  5. في حال مخالفتنا لهذا التصريح والتعهد، لن نكون مؤهلين للمشاركة في أي صفقة عمومية أياً كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير إقصاء يُؤخذ بحقنا ونتعهد بملء إرادتنا بعدم المنازعة بشأنه.
- إن أي معلومات كاذبة تُعرضنا للملاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة.

التاريخ:

الختم والتوقيع

كتاب ضمان العرض

مصرف .....

لجانِب (إدارة وإستثمار مرفأ بيروت)

الموضوع: كتاب ضمان العرض لصالحكم بقيمة / ..... فقط، بناء للأمر السادة.....

وذلك للإشتراك في (مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت رقم .....

إن مصرف ..... مركزه.....، الممثل بالسيد ..... الموقع عنه أدناه وذلك بصفته  
.....، وبناء للأمر السيد ..... (أو السادة ..... أو الشركة .....)،

يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً وفوراً دون أي قيد أو شرط، أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود (\$10,000 عشرة آلاف دولار أميركي لا غير) نقداً وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان أسباب هذه المطالبة.

وعليه يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الأمر السيد .....  
(أو السادة ..... أو الشركة .....) وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقت كان الإمتناع أو تأجيل تادية أي مبلغ قد تطالبوننا به بالإستناد إلى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الإعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي مسؤول لديكم، أو حتى أن يقبل أي إعتراض قد يصدر عن السيد ..... (أو السادة ..... أو الشركة .....) أو عن غيره (أو غيرهم أو غيرها) بشأن دفع المبلغ إليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية ..... وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً إلى أن تعيدوه إلينا أو إلى أن تبلغونا إعفاءنا منه.

إن كل قيمة تُدفع من مصرفنا بالإستناد إلى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم، يخفّض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان.

وتنفيذاً منا لهذا الموجب نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في .....

المكان:

الصفة:

الإسم :

التوقيع:

كتاب ضمان حسن التنفيذ

مصرف .....

لجانِب (إدارة وإستثمار مرفأ بيروت)

الموضوع: كتاب ضمان حسن التنفيذ لصالحكم بقيمة / / ..... فقط، بناء للأمر السادة.....

وذلك كتأمين حسن تنفيذ للصفقة (مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت رقم .....

إن مصرف ..... مركزه.....، الممثل بالسيد ..... الموقع عنه أدناه وذلك بصفته

.....، وبناء للأمر السيد ..... (أو السادة ..... أو الشركة .....)،

يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً وفوراً دون أي قيد أو شرط أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود (تحديد القيمة والعملية بالأرقام والأحرف) نقداً وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان أسباب هذه المطالبة.

وعليه يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الأمر السيد .....

(أو السادة ..... أو الشركة .....). وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقت كان الإمتناع أو

تأجيل تادية أي مبلغ قد تطالبوننا به بالإستناد إلى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الإعتراض على

طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي مسؤول لديكم، أو حتى أن يقبل أي اعتراض قد يصدر عن السيد ..... (أو السادة

..... أو الشركة .....). أو عن غيره (أو غيرهم أو غيرها) بشأن دفع المبلغ إليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية ..... وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً إلى أن تعيدوه إلينا أو إلى أن تبلغونا إعفاءنا

منه.

إن كل قيمة تُدفع من مصرفنا بالإستناد إلى كتاب الضمان هذا بناءً لطلبكم، يخفّض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان.

وتنفيذاً منا لهذا الموجب نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في .....

المكان:

الصفة:

الإسم :

التوقيع:



تصريح / معاينة مواقع العمل نافياً للجهالة

مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت

أنا الموقع ادناه.....  
الممثل بالتوقيع عن مؤسسة/شركة.....  
المتخذ لي محل اقامة.....منطقة.....  
حي.....شارع.....ملك.....  
رقم الهاتف.....، مكتب..... فاكس.....،

اعترف بأنني اطلعت على دفتر الشروط المتضمن التصريح، والشروط الادارية والفنية الخاصة للاشتراك في هذا التلزم الذي تسلمت نسخة عنها.

وأصرح انني قد اتممت، الزيارة الميدانية لتفقد وللاطلاع على حالة السيارات الموجودة بحسب متطلبات دفتر الشروط واتعهد بعدم الادعاء بالجهالة بعدها واتعهد بقبول كافة الشروط المبينة في دفتر الشروط وبالتقيد بها وتنفيذها كاملة دون أي نوع من انواع التحفظ او الاستدراك.

وانني تقدمت لهذا الإلتزام للاشتراك بالمناقصة العمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت

كما أصرح بأنني وضعت الاسعار وقبلت الاحكام المدرجة في دفتر الشروط هذا أخذاً بعين الاعتبار كل شروط التلزم ومصاعب تنفيذه في حال وجوده.

التاريخ

ختم وتوقيع العارض

الملحق رقم (8)

جدول الأسعار الخاص بمناقصة عمومية

مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت رقم .....

على الملتمزم أن يسعر ضمن الجدول المرفق سعر السيارات ضمن المواصفات والشروط الفنية المطلوبة. يتم وضع الأسعار بالدولار الأميركي كتابةً وتفتيماً بالأحرف، تبعاً لأحكام قانون الشراء العام.

الجدول رقم 1

المجموع العام لسعر السيارات (بالدولار الأميركي)	سعر السيارة الواحدة (دولار أميركي)	الكمية	الوحدة	وصف السيارة المطلوبة
\$.....	\$.....	1	عدد	Executive SUV 1
\$.....	\$.....	1	عدد	Executive SUV 2
\$.....	\$.....	5	عدد	SUV
\$.....	\$.....	7	عدد	Crossover
\$.....	\$.....	4	عدد	Sedan
\$.....	\$.....	1	عدد	Cargo Van
\$.....	\$.....	3	عدد	Pick-Up
\$.....	\$.....	1	عدد	Minibus
\$.....				المجموع لشراء السيارات
فقط.....دولار أميركي				

## الجدول رقم 2

وصف الاعمال المطلوبة	الوحدة	الكمية	كفالة الصيانة لسنة	المجموع العام لكلفة الصيانة لخمس سنوات (بالدولار الأميركي)
كفالة صيانة شاملة	سنة	5	\$.....	\$.....
				المجموع
فقط.....دولار أميركي				

\$.....	المجموع العام: (1+2)
فقط.....دولار أميركي	

حددت قيمة مناقصة عمومية لشراء وتوريد سيارات في مرفأ بيروت ضمن المواصفات والشروط الفنية المطلوبة،

وفقاً للجدول أعلاه ب: \$.....

تفقيط السعر الإجمالي بالأحرف

فقط.....دولار أميركي

قيمة الضريبة على القيمة المضافة: ل.ل.....

تفقيط بالأحرف للضريبة على القيمة المضافة:

فقط.....ليرة لبنانية

التاريخ: ...../...../.....

ختم الشركة:

إسم وتوقيع الشركة:

الإسم: .....

التوقيع: .....

جدول بالسيارات القديمة المطلوب الكشف عليها من ضمن اعمال المناقصة

يتضمن الملحق رقم (9) جدولاً مفصلاً بالسيارات والآليات العائدة للإدارة، سواء الخارجة عن الخدمة أو التي لا تزال قيد الاستعمال، والتي يتعين على العارضين الكشف عليها ومعاينتها خلال الزيارة الإلزامية المحددة من قبل الإدارة، وذلك بهدف تقييمها فنياً ومالياً على مسؤوليتهم الخاصة.

وتعرض هذه السيارات بحالتها الراهنة (As Is) دون أي التزام على الإدارة بإجراء أي إصلاحات أو تقديم أي ضمانات بشأن حالتها الفنية أو التشغيلية.

على العارض أن يأخذ بعين الاعتبار نتيجة الكشف والمعاينة عند إعداد عرضه المالي، بحيث تُحتسب القيمة التقديرية لهذه السيارات ضمن السعر الإجمالي للسيارات الجديدة موضوع الصفقة، وذلك على أساس الاستبدال (Trade-in Allowance) ولا تُقدّم لها أسعار مستقلة أو منفصلة في العرض المالي.

الرقم	نوع الآلية	تاريخ الصنع	اللون	الوضع الحالي
1	NISSAN PICKUP		فضي	مدمر حسب الواقع
2	NISSAN PICKUP		فضي	مدمر بحاجة تقييم
3	NISSAN PATROL	1999	ذهبي	مدمر حسب الواقع
4	NISSAN PATROL	1999	ذهبي	مدمر بحاجة تقييم
5	NISSAN PATROL	1999	ذهبي	صالح للعمل
6	NISSAN PATROL	1999	ذهبي	مدمر بحاجة تقييم
7	NISSAN PATROL	1999	ذهبي	مدمر حسب الواقع
8	NISSAN PATROL		ذهبي	صالح للعمل
9	NISSAN PATROL		ذهبي	مدمر حسب الواقع
10	NISSAN PATROL		ذهبي	مدمر حسب الواقع
11	NISSAN PATROL		ذهبي	مدمر حسب الواقع
12	NISSAN PATROL		ذهبي	مدمر حسب الواقع
13	NISSAN XTRAIL	2009	أسود	مدمر حسب الواقع
14	NISSAN XTRAIL		أسود	مدمر حسب الواقع
15	NISSAN XTRAIL		أسود	مدمر حسب الواقع
16	NISSAN XTRAIL		أسود	صالح للعمل
17	NISSAN XTRAIL	2011	أسود	صالح للعمل
18	NISSAN XTRAIL	2009	أسود	مدمر بحاجة تقييم

صالح للعمل	أسود	2008	NISSAN XTRAIL	19
صالح للعمل	أسود	2009	NISSAN XTRAIL	20
صالح للعمل	أسود	2009	NISSAN XTRAIL	21
صالح للعمل	ذهبي	2012	NISSAN XTRAIL	22
صالح للعمل	فضي	2012	NISSAN XTRAIL	23
مدمر حسب الواقع	أسود		NISSAN XTRAIL	24
صالح للعمل	أبيض		NISSAN TIIDA	25
مدمر حسب الواقع	أبيض		NISSAN URAVAN	26
مدمر حسب الواقع	أبيض		NISSAN URAVAN	27
مدمر حسب الواقع	أبيض		NISSAN URAVAN	28
صالح للعمل	أبيض	2011	NISSAN SUNNY	29
صالح للعمل	أبيض		NISSAN SUNNY	30
صالح للعمل	أبيض		NISSAN PATROL AMBULANCE	31
بحاجة تقييم	فضي	2009	CHEVROLET TRAVERSE	32
صالح للعمل	فضي	2009	CHEVROLET TRAVERSE	33
بحاجة تقييم	أزرق		CHEVROLET OPTRA	34
صالح للعمل	جردوني	2012	VOLKSWAGEN TOUAREG	35
صالح للعمل	جردوني	2004	VOLKSWAGEN TOUAREG	36
مدمر حسب الواقع	كحلي	2024	VOLKSWAGEN ID7	37
مدمر حسب الواقع	أبيض		HYUNDAI VAN	38
مدمر حسب الواقع	أبيض		HYUNDAI PICKUP H100	39
مدمر حسب الواقع	أبيض		HYUNDAI PICKUP H100	40
صالح للعمل	أبيض		MAZDA PICKUP	41
مدمر حسب الواقع	أحمر		MAZDA PICKUP	42
مدمر حسب الواقع	ذهبي		MAZDA 323	43
مدمر حسب الواقع	ذهبي		MAZDA 323	44
مدمر حسب الواقع	أبيض		RENAULT 12 STATION	45
مدمر حسب الواقع	فضي		LINCOLIN	46
مدمر حسب الواقع	أخضر		DATSON CAR STATION	47
صالح للعمل	أبيض	2011	PEUGEOT PARTNER	48

مدمر حسب الواقع	أبيض		PIAGGIO	49
مدمر حسب الواقع	أحمر		TRACTOR دمبر	50
مدمر حسب الواقع	أحمر		MASSEY FERGUSON TRACTOR	51